



Załącznik do Uchwały Nr 18 z dnia 05.03.2015 r.
Zarządu Banku Spółdzielczego w Nowym Sączu

BANK SPÓŁDZIELCZY W NOWYM SĄCZU

TARYFA
opłat i prowizji bankowych
dla klientów instytucjonalnych
Banku Spółdzielczego w Nowym Sączu

obowiązuje od 1 kwietnia 2015 r.

NOWY SĄCZ 2015

Spis treści:

Zasady pobierania opłat i prowizji	3
Rozdział I. RACHUNKI BANKOWE	4
I. RACHUNEK ROZLICZENIOWY BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH	4
II. RACHUNEK ROZLICZENIOWY W WALUTACH WYMIENIALNYCH	5
III. RACHUNEK TERMINOWEJ LOKATY OSZCZĘDNOŚCIOWEJ W ZŁOTYCH	5
IV. RACHUNEK LOKATY OSZCZĘDNOŚCIOWEJ W WALUTACH WYMIENIALNYCH	6
V. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW DEPOZYTOWYCH	6
VI. HOME BANKING	7
VII. BANK INTERNETOWY – eCorpoNet	7
VIII. BANK INTERNETOWY – eBankNet	7
IX. SMS BANKING	8
Rozdział II. KARTY BANKOWE	8
I. KARTY PŁATNICZE	8
II. KARTY KREDYTOWE VISA BUSINESS CREDIT	9
Rozdział III. KREDYTY GOSPODARCZE	9
I. KREDYTY KOMERCYJNE	9
II. KREDYTY PREFERENCYJNE Z DOPLATAMI ARiMR	10
III. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH	10
Rozdział IV. GWARANCJE I PORĘCZENIA BANKOWE	11
Rozdział V. OPERACJE DEWIZOWE	11
I. CZEKI W OBRODIE DEWIZOWYM	11
II. PRZEKAZ W OBRODIE DEWIZOWYM	11
Rozdział VI. INNE USŁUGI	13
I. USŁUGI RÓŻNE	13
II. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH	13

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w „Taryfie opłat i prowizji bankowych Banku dla klientów instytucjonalnych” Banku Spółdzielczego w Nowym Sączu zwanej dalej Taryfą dotyczy osób fizycznych i prawnych prowadzących działalność gospodarczą oraz organizacji – rezydentów i nierezydentów.

Zasady pobierania prowizji i opłat za usługi bankowe

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w Banku pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej .
2. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym pobierane są okresowo raz w miesiącu- obciążenie rachunku nastąpi 29 dnia każdego miesiąca , a jeśli jest to dzień wolny od pracy to w następnym dniu roboczym nie później niż ostatniego dnia danego miesiąca.
3. Nie pobiera się prowizji za prowadzenie rachunku rozliczeniowego (bieżącego i pomocniczego) i użytkowanie karty płatniczej za miesiąc w którym otwarto rachunek lub wydano kartę .
4. W przypadku zamykania rachunku , miesięczna opłata za prowadzenie rachunku oraz miesięczna opłata za kartę płatniczą podlega proporcjonalnemu rozliczeniu za dany cykl rozliczeniowy .
5. W przypadku stwierdzenia:
 - a) braku środków na rachunku lub braku limitu kredytowego w rachunku , na pokrycie prowizji i opłat oraz
 - b) braku obrotów na rachunku (z wyłączeniem naliczania odsetek ,prowizji i opłat) utrzymujących się powyżej 3 miesięcy ,począwszy od 4 miesiąca Bank zawieszona naliczanie opłat i prowizji związanych z obsługą rachunku. Bank wznowi naliczanie opłat i prowizji z chwilą stwierdzenia wpływu na rachunek w wysokości nie niższej niż wartość należnych /naliczonych prowizji i opłat.
6. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach Banku w dniu dokonania operacji bankowej.
7. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które bank nie ponosi odpowiedzialności (z wyłączeniem prowizji za udzielenie kredytu konsumenckiego).
8. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” Zarząd ustala indywidualnie wysokość pobieranych opłat i prowizji w podanych granicach.
9. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zlecniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
10. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
11. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
12. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.
13. Określone w niniejszej Taryfie opłat i prowizji dotyczące kredytów, dotyczą kredytów i pożyczek udzielonych ze środków Banku. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank z innymi bankami i instytucjami (np.: Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) – obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.
14. Zarząd może podjąć decyzję o zastosowaniu indywidualnych stawek prowizji w przypadku klientów strategicznych.
15. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobierane są dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
16. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej. W sytuacji, gdy podstawę naliczania prowizji określonej procentowo stanowi kwota w walucie obcej, opłata/ prowizja ustalona w PLN pobierana jest od klienta w walucie obcej, do przeliczania stosowany jest kurs średni NBP z dnia pobrania należności.
17. Opłaty i prowizje nie zapłacone przez stronę zagraniczną w ciągu trzech miesięcy od daty wysłania wezwania do zapłaty obciążają stronę krajową.
18. Bank może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.

Rozdział I. RACHUNKI BANKOWE	
---	--

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca	
	I. RACHUNEK ROZLICZENIOWY BIEŻĄCY I POMOCNICZY W ZŁOTYCH	opłata lub % kwoty min. – max.	
1.	Otwarcie rachunku:		
	a) bieżącego	0,00 zł	
	b) pomocniczego	0,00 zł	
	c) dla rolników indywidualnych	0,00 zł	
2.	Prowadzenie rachunku bieżącego i pomocniczego:		
	a) dla firm	15,00 zł	
	b) dla rolników indywidualnych	0,00 zł	
	c) dla wspólnot mieszkaniowych i spółdzielni	10,00 zł	
	d) organizacji społecznych	10,00 zł	
	e) powierników	10,00 zł	
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunek:	0,00 zł	
	a) bieżący i pomocniczy	0,00 zł	
	b) wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych		
	- dokonywane przez członków lub lokatorów	0,60 zł	
	- dokonywano zbiorczo przez właściciela rachunku	0,00 zł	
4.	Wypłaty gotówkowe na podstawie czeków gotówkowych lub bankowych dowodów wypłaty z rachunku:		
	a) bieżący i pomocniczy	0,30% min. 4,00 zł	
	b) „DEBIUT”	0,00 zł	
	c) wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych	0,00 zł	
5.	Wypłaty dokonywane na podstawie list (opłatę tę pobiera się w drodze obciążenia rachunku bankowego wystawcy listy)	0,50% nie mniej niż 0,50 zł	
6.	Realizacja przelewu w formie papierowej na rachunek prowadzony:		
6.1	w Banku lub jego jednostkach – rozliczeniowy, lokat terminowych	0,00 zł	
6.2	w innych bankach w systemie ELIXIR		
	- złożone przez Wspólnoty lub spółdzielnie mieszkaniowe	1,00 zł	
	- przez pozostałych posiadaczy	3,00 zł	
6.3	w systemie SORBNET w kwocie:		
	- wyższej lub równej 1 000 000 zł	20,00 zł	
	- niższej niż 1 000 000 zł	35,00 zł	
7.	Realizacja przelewu w systemie bankowości elektronicznej na rachunek bankowy prowadzony:	eBankNet	eCorpoNet
7.1	w Banku i jego jednostkach	0,00 zł	0,00 zł
7.2	w innych bankach krajowych	1,00 zł	1,00 zł
8.	Przyjęcie dyspozycji blokady, akumulacji środków bądź zmiany takiej dyspozycji	20,00 zł	
9.	Wydanie czeków gotówkowych lub rozrachunkowych posiadaczom rachunków bankowych – za jeden czek	0,00 zł	
10.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków	20,00 zł	
	<i>Uwaga: opłata pobierana w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.</i>		
11.	Realizacja zlecenia stałego	3,00 zł	
	<i>Uwaga: opłata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew.</i>		
12.	Polecenie zapłaty:		
12.1	przyjęcie, aktualizacja lub odwołanie polecenia zapłaty,	3,00 zł	
12.2	realizacja z rachunku dłużnika,	1,50 zł	
	<i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika.</i>		
12.3	odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek	3,00 zł	
13.	Uruchomienie lub odnowienie dopuszczalnego debetu w rachunku (za każdy rok)	1,00%	

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
II. RACHUNEK ROZLICZENIOWY W WALUTACH WYMIENIALNYCH		
1.	Otwarcie rachunku walutowego, płatnego na każde żądanie – dla każdej waluty	0,00 zł
2.	Otwarcie rachunku walutowego, płatnego na każde żądanie, bez wniesienia wpłaty – dla każdej waluty	15,00 zł
3.	Prowadzenie rachunku walutowego, płatnego na każde żądanie – dla każdej waluty	13,00 zł
4.	Wpłata gotówkowa na rachunek walutowy dokonana w walucie obcej lub w złotych:	
	a) prowadzony w Banku	0,25% min. 4,00 zł max. 200,00 zł
	b) prowadzony w innym banku krajowym	Zgodnie z Rozdziałem V pkt. II
5.	Wyplata gotówkowa z rachunku walutowego – w walucie lub w złotych prowadzonego w Banku	0,30% min. 4,00 zł
	<i>Uwaga: opłaty pobiera się za:</i>	
	a) wypłaty nieawizowane w terminach i kwotach określonych w umowie – opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty.	0,025%
	b) wypłaty awizowane i nieodebrane w wyznaczonym terminie – opłata pobierana z konta klienta następnego dnia po dniu wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki w przypadku lokat terminowych w dniu rzeczywistej likwidacji lokaty	0,025%
6.	Przelew na rachunek:	
6.1	walutowy lub złotowy prowadzony w Banku	0,00 zł
6.2	złotowy w innym banku krajowym	
	a) w systemie ELIXIR	3,00 zł
	<i>Uwaga: za przelewy złożone z numerem rachunku niezgodnym ze standardem NRB pobiera się dodatkowa opłatę w wysokości 1,00 zł.</i>	
6.3	walutowy prowadzony w innym banku krajowym	Zgodnie z Rozdziałem V pkt. II
7.	Wyciąg z konta bankowego:	
7.1	odbierany przez właściciela konta lub osobę upoważnioną w jednostce Banku	0,00 zł
7.2	wysyłany przez Bank drogą pocztową (listem zwykłym) na terenie kraju:	
	a) raz w miesiącu	0,00 zł
	b) częściej niż raz w miesiącu – za każdą przesyłkę	2,00 zł
8.	Likwidacja rachunku bankowego	0,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
III. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W ZŁOTYCH		
1.	Otwarcie rachunku lokaty	0,00 zł
2.	Prowadzenie rachunku lokaty	0,00 zł
3.	Wpłaty na rachunek lokaty	0,00 zł
4.	Przelew środków z rachunku lokaty terminowej na rachunek prowadzony:	
	a) w Banku	0,00 zł
	b) w innych bankach	3,00 zł
5.	Wyplata gotówki z rachunku w jednostce Banku prowadzącej rachunek	0,00 zł
	<i>Uwaga: wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 50 tys. zł należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty.</i>	

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
IV. RACHUNEK LOKATY TERMINOWEJ W WALUTACH WYMIENIALNYCH		
1.	Otwarcie rachunku lokaty terminowej	0,00 zł
2.	Wpłaty na rachunek lokaty	0,00 zł
3.	Przelew na rachunek prowadzony:	

3.1	walutowy lub złotowy prowadzony w Banku	0,00 zł
3.2	złotowy w innym banku krajowym	3,00 zł
3.3	walutowy prowadzony w innym banku krajowym	Zgodnie z Rozdziałem V pkt. II
4.	Wypłata gotówki z rachunku walutowego - w walucie lub w złotych prowadzonego w Banku	0,00 zł
	<i>Uwaga: opłaty pobiera się za:</i> a) wypłaty nieawizowane w terminach i kwotach określonych w umowie – opłata pobierana w dniu dokonania wypłaty, b) wypłaty awizowane i nieodebrane w wyznaczonym terminie – opłata pobierana z konta klienta następnego dnia po dniu wyznaczonym przez klienta terminie odbioru gotówki w przypadku lokat terminowych w dniu rzeczywistej likwidacji lokaty	

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
V. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW		
1.	Wyciąg z rachunku bankowego:	
1.1	odbierany przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną w jednostce Banku prowadzącej rachunek	0,00 zł
1.2	wysyłany przez Bank drogą pocztową:	
	- raz w miesiącu lub rzadziej	0,00 zł
	- częściej niż raz w miesiącu – za każdą przesyłkę	2,00 zł
1.3	Za sporządzenie:	
	- odpisu wyciągu bankowego	5,00 zł
	- jednego dowodu do wyciągu	5,00 zł
	<i>Uwaga:</i> a) za każdy poprzedni rok opłatę podwyższa się odpowiednio o połowę stawki podstawowej, b) opłat nie pobiera się w przypadku: - gdy w roku kalendarzowym, za który sporządza się odpis, jedyną operacją było dopisywanie odsetek, - gdy odpis sporządzony jest na zlecenie Sądu lub Prokuratury dla potrzeb spraw karnych, karno-skarbowych o alimenty lub rentę mającą charakter alimentów	
2.	Za sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku:	
	a) za każde rozpoczęte 10 poz.	5,00 zł
	b) powyżej 50 poz. (opłata za rok bieżący)	15,00 zł
	<i>Uwaga jak w pkt. 1.3</i>	
3.	Wydanie na wniosek klienta potwierdzenia wykonania operacji bankowej (przelewu) z rachunku bieżącego z wyjątkiem przelewów na rzecz ZUS i US (od każdej operacji)	2,00 zł
4.	Wydanie , na wniosek posiadacza rachunku, zaświadczenia o posiadanym rachunku	15,00 zł
5.	Wydanie , na wniosek posiadacza rachunku opinii bankowej	50,00 zł
6.	Zmiana umowy rachunku bankowego	10,00 zł
7.	Zmiana karty wzorów podpisów	10,00 zł
8.	Wysyłanie wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego	10,00 zł
9.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu - za każdy przekaz na rzecz uprawnionego do prowadzenia egzekucji	20,00 zł
	<i>Uwaga: opłata pobierana z rachunku dłużnika, dopiero po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.</i>	
10.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do wkładów na terminowych rachunkach bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów - za każdą zawartą umowę:	
	a) z Bankiem	0,00 zł
	b) z innymi bankami	50,00 zł
11.	Dokonanie blokady środków na rachunkach i lokatach na rzecz innego banku lub innych instytucji, na życzenie Klienta	0,1% łącznej kwoty zablokowanych środków wynikającej z jednego wniosku min.15,00 zł max. 150,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
	VI. HOME BANKING	
1.	Instalacja i korzystanie z systemu HOME-BANKING:	
	a) opłata jednorazowa (za jedno stanowisko + 1 klucze)	100,00 zł
	b) abonament miesięczny (za jedno stanowisko)	50,00 zł
2.	Przelew na rachunek bankowy	1,50 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
	VII. BANK INTERNETOWY – eCorpoNet	
1.	Aktywacja usługi eCorpoNet	200,00 zł
2.	Abonament miesięczny za korzystanie	15,00 zł
3.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek:	
	a) w Banku	0,00 zł
	b) w innym banku krajowym	1,00 zł
4.	Usunięcie blokady dostępu do rachunku	5,00 zł
5.	Wydanie listy haseł 50 sztuk	
	- do rachunków wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych	1,50 zł
	- pozostałych	3,00 zł
6.	Aktywacja przelewów za pomocą SMS	0,00 zł
7.	Aktywacja listy haseł na życzenie klienta	5,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
	VIII. BANK INTERNETOWY – eBankNet	
1.	Aktywacja usługi eBankNet	50,00 zł
2.	Abonament za korzystanie	0,00 zł
3.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek:	
	a) w Banku	0,00 zł
	b) w innym banku krajowym	1,00 zł
4.	Usunięcie blokady dostępu do rachunku	5,00 zł
5.	Wydanie listy haseł 50 sztuk	
	- do rachunków wspólnot i spółdzielni mieszkaniowych	1,50 zł
	- pozostałych	3,00 zł
6.	Aktywacja listy haseł na życzenie klienta	5,00 zł
7.	Aktywacja przelewów za pomocą SMS	0,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
	IX. SMS BANKING	
1.	Za wysłanie komunikatu SMS	0,20 zł

Rozdział II KARTY BANKOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
	I. KARTY PŁATNICZE	VISA Business Debetowa
1.	Wydanie nowej karty	0,00 zł
2.	Wydanie i wznowienie drugiej i kolejnej karty do rachunku	0,00 zł
3.	Opłata miesięczna za obsługę karty od każdej karty wydanej do rachunku	5,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	25,00 zł
5.	Płatność kartą:	
	a) w punktach handlowo – usługowych w kraju	0,00 zł
	b) w punktach handlowo – usługowych za granicą	0,00 zł

6.	Wyplata gotówki:	
	a) we wskazanych bankomatach i terminalach POS Zrzeszenia Banku BPS SA i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami <i>Uwaga: lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.</i>	0,00 zł
	b) w pozostałych bankomatach i terminalach POS w kraju	5,00 zł
	c) w bankomatach i kasach za granicą	2,00% min. 10,00 zł
	d) poprzez usługę Visa cash back (wyplata gotówki w kasie placówki handlowo-usługowej) w Polsce	2,00 zł
7.	Przewalutowanie transakcji kartą VISA	3%
8.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany w placówce Banku	3,00 zł
9.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	0,00 zł
10.	Zmiana danych Użytkownika karty	0,00 zł
11.	Awaryjna wyplata gotówki za granicą po utracie karty	1 000,00 zł
12.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	10,00 zł
13.	Rozpatrzenie reklamacji	0,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
II. KARTY KREDYTOWE VISA BUSINESS CREDIT		
1.	Wydanie karty nowej	0,00 zł
2.	Wznowienie karty	0,00 zł
3.	Oplata za obsługę karty: 1) pobierana od 2 roku użytkowania, jeżeli w roku poprzednim wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych, obciążających rachunek karty wynosi: a) mniej niż 20 000 zł b) co najmniej 20 000 zł 2) Karta dodatkowa (rocznie)	
	a) mniej niż 20 000 zł	75,00 zł
	b) co najmniej 20 000 zł	0,00 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	30,00 zł
5.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty	0,00 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe <i>Uwaga: dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą</i>	0,00 zł
7.	Wyplata gotówki w bankomatach i w kasach banków w kraju <i>Uwaga: prowizja naliczana od kwoty wyplaty</i>	3,00 % min. 5,00 zł
8.	Wyplata gotówki w bankomatach i w kasach banków za granicą <i>Uwaga: prowizja naliczana od kwoty wyplaty</i>	3,00 % min. 10,00 zł
9.	Przelewy z karty	3,00 % min. 5,00 zł
10.	Przewalutowanie transakcji kartą VISA	3%
11.	Sprawdzenie salda w bankomacie	0,00 zł
12.	Generowanie zestawienia operacji na wniosek Użytkownika karty za wskazany okres	10,00 zł
13.	Zmiana danych Użytkownika karty	0,00 zł
14.	Obsługa nieterminowej spłaty <i>Uwaga: kwota płatna za każde wysłane wezwanie/upomnienie do zapłaty zgodnie z Umową</i>	20,00 zł
15.	Minimalna spłata zadłużenia na karcie	5,00 % min. 100,00 zł

Rozdział III KREDYTY GOSPODARCZE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
I. KREDYTY KOMERCYJNE		
1.	Prowizja przygotowawcza przy kredytach na działalność gospodarczą i pomostowych	0,10 % min 50,00 zł max 500,00 zł

2.	Prowizja za przyznanie/podwyższenie/odnowienie:	
	a) kredytu na działalność gospodarczą - obrotowego, obrotowego w rachunku bieżącym, inwestycyjnego	1-3 % min. 100,00 zł
	b) kredytu inwestycyjnego dla wspólnot mieszkaniowych	1,00 %
	c) kredytu z dotacją na zakup kolektorów dla wspólnot mieszkaniowych	2,50 %
	d) kredytu rolniczego:	
	- do 1 roku	1,50 % min. 30,00 zł
	- powyżej roku do 2 lat	2,00 % min. 30,00 zł
	- powyżej 2 lat	3,00 % min. 30,00 zł
	e) limitu debetu w rachunku bieżącym	1,00 %
	f) kredytowa linia hipoteczna	1-3 % min. 100,00 zł
3.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej. <i>Uwaga: Prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu</i>	0,20 % min 200,00 zł max 1000,00zł
4.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej	do 1,00 % min 100,00 zł max 1500,00zł
5.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, innych niż wymienione w pkt.4 dokonywanych na wniosek klienta – za aneks	200,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
II. KREDYTY PREFERENCYJNE ARiMR		
1.	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu/zwiększenia kwoty kredytu udzielonego na podstawie zawartej umowy z ARiMR z dnia 31.05.2007 roku z późn. aneksami	2,00 %
2.	Wydanie promesy udzielenia kredytu – od kwoty przyrzeczonej. <i>Uwaga: prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu.</i>	200,00 zł
3.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) – od kwoty prolongowanej	do 1,00 % min 100,00 zł max 1500,00zł
4.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt, innych niż wymienione w pkt.3 dokonywanych na wniosek klienta – za aneks	200,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
III. DODATKOWE CZYNNOSCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH		
1.	Za wydanie klientom na ich wniosek zaświadczeń o wysokości zadłużenia oraz zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik	100,00 zł
2.	Za wydanie odpisu umowy kredytowej	100,00 zł
3.	Sporządzenie wniosku o wykreślenie z hipoteki lub zastawu rejestrowego	15,00 zł
4.	Za wydanie opinii o sytuacji finansowej podmiotu – na wniosek klienta	100,00 zł
5.	Sporządzenie historii kredytu na wniosek kredytobiorcy	100,00 zł
6.	Za wysłane upomnienie	10,00 zł
7.	Przejęcie zadłużenia – zgoda Zarządu	200,00 zł
8.	Za zawarcie ugody odnośnie spłaty zobowiązania (po rozwiązaniu, wypowiedzeniu, wygaśnięciu umowy) – od kwoty objętej ugodą	1,00 % min. 1500,00 zł
9.	Sporządzenie i wysłanie monitu z powodu niedostarczenia w terminach określonych w umowie dokumentów niezbędnych do prawidłowego monitorowania sytuacji finansowo-ekonomicznej kredytobiorcy oraz dokumentów związanych z zabezpieczeniem kredytu	20,00 zł
10.	Sporządzenie i wysłanie pisma wypowiedzającego umowę o kredyt	100,00 zł
11.	Przelew środków z kredytu na rachunek kredytobiorcy prowadzony:	
	a) w Banku	0,00 zł
	b) w innych bankach	3,00 zł

Rozdział IV GWARANCJE I PORECZENIA BANKOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
1.	Udzielenie gwarancji i poręczeń na zabezpieczenie: - za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności zobowiązania – od kwoty gwarancji lub poręczenia wg umowy z klientem	0,50 % min. 100,00 zł
2.	Oplata za zmianę warunków gwarancji	120,00 zł
3.	Oplata z tytułu obsługi roszczenia z gwarancji własnej (pobierana od zleceniodawcy)	300,00 zł

Rozdział V OPERACJE DEWIZOWE

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
I. CZEKI W OBROTCIE DEWIZOWYM		
1.	Skup czeków podróżnych (od łącznej wartości czeków w jednej walucie)	1,00% min. 40,00 zł
2.	Warunkowy skup czeków <i>Uwaga: niezależnie od prowizji pobiera się „opłatę porto”</i>	1,50% min. 20,00 zł
3.	Inkaso czeków w walutach obcych (od kwoty czeku) <i>Uwaga: jeśli klient przedkłada kilka czeków należy pobrać prowizję od łącznej kwoty porto asygnaty inkasowej w tej samej walucie. Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowaną opłatę pocztową oraz zryczałtowane koszty banków zagranicznych określone w pkt. 5 lub koszty rzeczywiste pobierane po zainkasowaniu pokrycia za czeki przez Bank BPS S.A. Czeki opiewające na inną walutę niż wymienione w pkt.5</i>	0,25% min. 20,00 zł, max. 300,00 zł
4.	Zwrot czeku nieopłaconego przez trasata (bank zagraniczny) – opłata pobierana od podawcy czeku	50,00 zł + koszty rzeczywiste banków trzecich
5.	Wykonanie zastrzeżeń utraconych czeków	50,00 zł + koszty rzeczywiste banków trzecich
6.	Odwołanie zlecenia z punktu 3	20,00 zł + koszty rzeczywiste banków trzecich
7.	Zryczałtowane koszty banków zagranicznych:	
	1) czeki opiewające na euro walutę - EUR:	
	a) płatne na terenie krajów Unii Europejskiej, w których EUR jest walutą obiegową,	4,00 EUR za jeden czek
	b) płatne w pozostałych krajach,	10,00 EUR za jeden czek
	2) czeki opiewające na funty angielskie - GBP- płatne w Anglii,	4,00 GBP za jeden czek
	3) czeki opiewające na dolary amerykańskie - USD:	
	a) płatne w USA- w przypadku składania przez jednego podawcę jednego czeku,	4,00 USD za jeden czek
	b) płatne w USA- w przypadku składania przez jednego podawcę więcej niż jednego czeku,	3,00 USD za jeden czek
	4) Czeki opiewające na dolary australijskie- AUD- płatne w Australii,	15,00 AUD za jeden czek
	5) Czeki opiewające na duńskie korony- DKK- płatne w Danii	50,00 DKK za jeden czek
8.	Zryczałtowana opłata pocztowa „opłata porto”	15,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
II. PRZELEWY ZAGRANICZNE		
1.	Realizacja przelewów w trybie standardowym:	
1.1	SEPA	15,00 zł
1.2	Regulowany	20,00 zł
1.3	polecenie wypłaty ¹⁾	0,25% min.30,00 zł, max. 300,00 zł
2.	Realizacja przelewów w trybie niestandardowym:	
2.1	w EUR, USD i GBP w trybie „pilnym”	150,00 zł
2.2	w EUR, USD, GBP i PLN w trybie „przyspieszonym	100,00 zł
3.	Skup przelewów otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych:	
3.1	przekazy na kwoty nie przekraczające równowartości 10 EUR	8,00 zł
3.2	SEPA	15,00 zł

3.3	Regulowany	20,00 zł
3.4	polecenie wypłaty z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN” lub „SHA”	0,10% min. 20,00 zł, max. 100,00zł
4.	Zwrot nie podjętej kwoty przekazu	0,15% min.20,00 zł, max. 100,00 zł
5.	Zlecenie poszukiwania przelewu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta ¹⁾	75,00 zł + koszty banków trzecich
6.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty ²⁾ :	
6.1	przy kwotach do 5 000 EUR lub jej równowartości w innej walucie wymiennej	50,00 zł
6.2	przy kwotach powyżej 5 000,01 EUR do 50 000 EUR lub ich równowartości w innej walucie wymiennej	80,00 zł
6.3	przy kwotach powyżej 50 000,01 EUR lub ich równowartości w innej walucie wymiennej	100,00 zł
7.	Oplata „Non-STP” ³⁾	30,00 zł
8.	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przelewu, wykonane na zlecenie Klienta	75,00 zł + koszty banków trzecich
9.	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu	10,00 zł

1) Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt. 6, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.

2) Do przeliczania wartości progów podanych w EUR na równowartości w innych walutach wymiennych i złotych stosuje się kursy średnie NBP obowiązujące w danym dniu operacyjnym.

3) Oplatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 1.3 i 3.4. Oplata pobierana jest w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty kodu BIC banku beneficjenta lub numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN, gdy polecenie wypłaty jest kierowane do kraju, w którym ten standard obowiązuje.

Rozdział VI INNE USŁUGI

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
I. USŁUGI RÓŻNE		
1.	Przygotowanie , sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom uprawnionym na podstawie Prawa Bankowego (z wyłączeniem przypadków określonych w art. 110 Ustawy Prawo bankowe) oraz innych przepisów prawa	50 zł lub na zasadach wzajemności
	<i>Uwaga: dopuszcza się możliwość odstąpienia od pobierania opłaty od banków na zasadach wzajemności</i>	
2.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (z czytnikiem)	
	a) okres ważności 1 rok	zgodnie z cennikiem KIR
	b) okres ważności 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR
3.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym (bez czytnika)	
	a) okres ważności 1 rok	zgodnie z cennikiem KIR
	b) okres ważności 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR
4.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (z czytnikiem)	
	a) okres ważności 1 rok	zgodnie z cennikiem KIR
	b) okres ważności 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR
5.	Zestaw z certyfikatem kwalifikowanym i niekwalifikowanym (bez czytnika)	
	a) okres ważności 1 rok	zgodnie z cennikiem KIR
	b) okres ważności 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR
6.	Odnowienie certyfikatu	
	a) kolejny 1 rok	zgodnie z cennikiem KIR
	b) kolejne 2 lata	zgodnie z cennikiem KIR
7.	Przechowywanie duplikatów kluczy podmiotów gospodarczych i instytucji (opłata miesięczna)	3,00 zł
8.	Portfel od skarbcia nocnego oraz klucz do wrzutni skarbcia nocnego (opłata jednorazowa)	20,00 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Stawka obowiązująca
II. CZYNNOŚCI KASOWE W ZŁOTYCH		
1.	Wpłaty gotówkowe przekazane na rachunki klientów instytucjonalnych prowadzone w Banku na formularzu sporządzonym przez pracownika Banku	0,70 zł
2.	Wpłaty gotówkowe na rachunki w innych bankach krajowych	0,50% min. 1,45 zł
3.	Wpłaty gotówkowe na rachunki w innych bankach krajowych na formularzu sporządzonym przez pracownika Banku	0,60% min. 1,95 zł
4.	Wpłaty gotówkowe na rachunek ZUS	2,00 zł
5.	Wpłaty gotówkowe na rachunek ZUS na formularzu sporządzonym przez pracownika Banku	2,70 zł
6.	Zamiana nominałów krajowych znaków pieniężnych przez osoby nie posiadające rachunku w Banku	0,50% min. 4,00 zł